附件1：

**长春工程学院合同制工作人员基层单位测评表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 学历/学位 | |  | 联系方式 |  | 入校时间 |  |
| 所在部门 | |  | 岗 位 |  | 现聘等级 |  |
| 聘任合同  起止时间 | |  | | | | |
| 聘期个人总结  **1.政治思想状况及工作表现，包括政治思想、工作态度、服务意识、组织纪律、考勤等方面。**  **2.具体工作开展情况（主要工作业绩）。**  本人签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 单位（部门）评价及聘期等级考核意见 | **1．对政治思想、工作态度、服务意识、组织纪律等方面的评价：**  **2．工作能力与工作效果评价：**  **3．工作建议：**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 优秀 | 合格 | 不合格 | |  |  |  |   **4．聘期考核等级：**  单位（部门）党、政负责人（签字）：  （公章）  年 月 日 | | | | | |
| 主管校领导意见 | 校领导（签字）：      年 月 日 | | | | | |

此表A4纸正反面打印